

АНО ВПО ЦС РФ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

Л.Б. ЛАРИНА
А.В. БРИЛОН

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО НАПИСАНИЮ И ЗАЩИТЕ
ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

специальность 080105 Финансы и кредит

специализация Финансовый менеджмент

Москва 2008

УДК 378
ББК 74.58
Л 25

Ларина Л.Б., Брилон А.В. Методические рекомендации по написанию и защите выпускных квалификационных работ. – М.: Российский университет кооперации, 2008. – 30 с.

Методические рекомендации по написанию и защите выпускных квалификационных работ разработаны для специальности 080105 Финансы и кредит специализации Финансовый менеджмент в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, утвержденного 17 марта 2000 г., и учебного плана от 29.03.2005г.

Рецензент: Радаев Н.Н., профессор.

Методические рекомендации по написанию и защите выпускных квалификационных работ предназначены для студентов выпускных курсов очной и заочной форм обучения. Они позволяют обеспечить единство требований, предъявляемых к содержанию, оформлению и качеству работ в целом.

Методические рекомендации по написанию и защите выпускных квалификационных работ обсуждены и рекомендованы к изданию решением кафедры финансового менеджмента и налогового консалтинга от 20 марта 2008 г., протокол № 11.

© АНО ВПО ЦС РФ
«Российский университет кооперации», 2008
© Ларина Л.Б., Брилон А.В., 2008

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи выпускной квалификационной работы	3
2. Требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе	6
3. Этапы написания выпускной квалификационной работы	7
4. Выбор темы выпускной квалификационной работы	7
5. Составление плана выпускной квалификационной работы	8
6. Изучение литературы, сбор и аналитическая обработка фактического материала	11
7. Изложение текстового материала выпускной квалификационной работы	12
8. Руководитель выпускной квалификационной работы	19
9. Подготовка выпускной квалификационной работы к защите ...	21
Приложения.....	23

1. Цель и задачи выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа представляет собой завершающий этап подготовки специалиста, позволяющий определить степень готовности выпускника к самостоятельному решению комплексных задач в дальнейшей его практической деятельности. Действующий образовательный стандарт ВПО по специальности «Финансы и кредит» предусматривает следующие требования к профессиональной подготовленности специалиста.

Экономист по специальности «Финансы и кредит» должен:

- 1) быть подготовлен к профессиональной работе в государственных органах федерального, регионального и муниципального уровня;
- 2) банках, биржах, финансовых и страховых компаниях, инвестиционных фондах,
- 3) Министерстве финансов РФ, экономических службах предприятий и организаций всех форм собственности, на должностях, требующих высшего экономического образования, согласно квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденному постановлением Минтруда России от 21.08.98 г. № 37.

Дипломированный специалист должен отвечать следующим требованиям:

- иметь системное представление о структурах и тенденциях развития российской и мировой экономик;
- понимать многообразие экономических процессов в современном мире, их связь с другими процессами, происходящими в обществе;
- уметь использовать знания по теории финансов, денег, кредита в своей практической деятельности;
- знать основы организации денежно-кредитного регулирования, взаимосвязи между разными частями денежного оборота, денежного и торгового оборота, основы банковского и биржевого дела, основы организации налогообложения и страхования, государственных и муниципальных финансов;
- быть подготовленным к профессиональной деятельности в учреждениях финансовой и кредитной системы, включая внешнеэкономическую сферу, способным самостоятельно работать на должностях, требующих аналитического подхода в нестандартных ситуациях;
- решать нестандартные задачи, прогнозировать экономические процессы в сфере денежных, финансовых и кредитных отношений;
- видеть перспективы развития финансово-кредитных отношений и перспективы своей профессиональной деятельности;

- быть конкурентоспособным, обладать знаниями по смежной специализации;

- уметь на научной основе организовать свой труд, владеть компьютерными методами сбора, хранения и обработки (редактирования) информации, применяемыми в сфере его профессиональной деятельности, использовать современные информационные технологии;

Выпускная квалификационная работа экономиста по специальности “Финансы и кредит” выполняется в соответствии с учебным планом и имеет своей целью систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний в области финансов и кредита и выявление умения применять полученные знания при решении конкретных экономических, научных и производственных задач; развитие навыков ведения самостоятельной работы и применения методик исследования при решении разрабатываемых в выпускной работе проблем и вопросов; выявление степени подготовленности студента к самостоятельной работе в различных областях экономики России в современных условиях.

Выпускная квалификационная работа должна представлять собой законченную разработку актуальной экономической проблемы и обязательно включать в себя как теоретическую часть, где студент должен продемонстрировать знания основ экономической теории по разрабатываемой проблеме, так и практическую часть, в которой необходимо показать умение использовать методы ранее изученных учебных дисциплин для решения поставленных в работе задач.

Тематику выпускных квалификационных работ (дипломных работ) устанавливает выпускающая кафедра с учетом отраслевой специфики и возникающих требований практики.

Целью написания и защиты выпускной квалификационной работы является самостоятельное решение практической задачи, стоящей перед специалистом в области финансов, а затем, в процессе защиты, обоснование правильности принятого решения и возможности применения его на практике.

Задачами выпускной квалификационной работы являются:

- систематизация, закрепление и расширение полученных при обучении в университете теоретических и практических знаний по избранной специальности и применение этих знаний при решении конкретных научных и практических задач в рамках темы дипломного исследования;

- развитие навыков самостоятельной работы, овладение методикой научного исследования при решении проблем и вопросов, рассматриваемых в выпускной квалификационной работе;

- выяснение степени подготовленности студентов-выпускников к самостоятельной практической работе по избранной специальности.

Для достижения указанной цели и решения задач за каждым студентом закрепляется руководитель, а в отдельных случаях и научный консультант, сфера научных интересов которых близка избранной теме выпускной квалификационной работы.

2. Требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе

К выпускной квалификационной работе как завершающему этапу обучения студентов предъявляются следующие требования:

- актуальность темы, которая определяет практическую значимость работы;

- конкретность темы, позволяющая получить законченные теоретические и практические результаты;

- реальность темы, т.е. непосредственная связь ее с практической потребностью предприятия, учреждения, организации (далее предприятия) или с учебным процессом института;

- практическое применение результатов исследования на предприятии, по месту будущей или настоящей работы выпускника или в учебном процессе;

- использование в выпускной квалификационной работе современных методов решения управленческих, экономических, правовых задач и обработки информации;

- комплексность подхода, означающая рассмотрение, постановку задачи и применение всех видов обеспечения: методического, информационного, математического и организационного;

- изложение материала должно быть профессионально грамотным, логичным, с широким использованием схем, графиков, таблиц, должно содержать расчетную часть.

В целом выпускная квалификационная работа должна отражать умение выпускника самостоятельно разработать избранную тему и содержать убедительную аргументацию выдвигаемых теоретических и практических рекомендаций, желателен дать обоснование экономической эффективности предлагаемых решений.

Методические рекомендации не исключают, а предполагают инициативу и творческий подход при разработке темы исследования. Оригинальность постановки и решения вопросов в соответствии с особенностями исследова-

ния является одним из основных критериев оценки качества выпускной квалификационной работы.

3. Этапы написания выпускной квалификационной работы

Разработка и защита выпускной квалификационной работы состоят из следующих последовательных этапов:

- выбор темы выпускной квалификационной работы и согласование ее с научным руководителем и заведующим кафедрой;
- подбор и первоначальное ознакомление с литературой по избранной теме;
- составление первоначального варианта плана выпускной квалификационной работы и согласование его с руководителем;
- изучение нормативных и методических материалов, специальной литературы, действующей практики решения проблем в рамках темы дипломного исследования;
- аналитическая обработка фактического материала, собранного во время прохождения преддипломной практики;
- составление окончательного плана выпускной квалификационной работы и согласование его с руководителем;
- написание текста выпускной квалификационной работы (первоначального варианта) и представление его руководителю;
- доработка текста выпускной квалификационной работы по замечаниям руководителя;
- представление завершенной и оформленной работы научному руководителю и получение его заключения (отзыва);
- предоставление полностью готовой работы для допуска к защите заведующему кафедрой **не позднее 10 дней** до даты защиты;
- подготовка доклада для защиты выпускной квалификационной работы;
- защита выпускной квалификационной работы.

4. Выбор темы выпускной квалификационной работы

Выпускающей кафедрой составляется примерный перечень тем выпускных квалификационных работ, который утверждается на заседании кафедры. Студентам предоставлено право самостоятельного выбора любой из предлагаемых кафедрой тем выпускных квалификационных работ. По согласованию с руководителем студент может выбрать для дипломного исследо-

вания тему, не включенную в данный перечень, а также несколько изменить название темы из предложенного списка, придав ей желаемую направленность.

Выбранная тема исследования должна соответствовать накопленному практическому опыту, уровню подготовки, научным интересам и личным наклонностям студента, базироваться на конкретном фактическом материале.

Выпускная квалификационная работа может выполняться по заказу предприятия, организации, научного института и т.п.

Закрепление за студентом темы выпускной квалификационной работы производится по его личному заявлению, которое подписывает студент, научный руководитель и заведующий кафедрой.

Выбор темы выпускной квалификационной работы и ее утверждение должны быть завершены **до начала** преддипломной практики у студентов очной формы обучения или за месяц до окончания последней сессии у студентов заочной форм обучения. **ВНИМАНИЕ!** Нарушение сроков утверждения тем может привести к переносу срока защиты на следующий учебный год.

Название темы и научный руководитель утверждаются приказом ректора института, и их изменение возможно в исключительных случаях при убедительном обосновании этой необходимости.

После выбора и утверждения темы выпускной квалификационной работы студент составляет ее план и представляет его своему научному руководителю на утверждение.

5. Составление плана выпускной квалификационной работы

Первоначальный вариант плана выпускной квалификационной работы должен быть тщательно продуман и составлен студентом самостоятельно к моменту окончания преддипломной практики на основе предварительного ознакомления с отобранной литературой по теме дипломного исследования и фактически собранного материала. Первоначальный вариант плана согласуется с руководителем.

План выпускной квалификационной работы должен отражать основную идею дипломного исследования, раскрывать его содержание и характер. В плане должны быть выделены наиболее актуальные вопросы дипломного исследования.

Как правило, выпускная квалификационная работа состоит из введения, трех глав и заключения. Больше число глав представляется нецелесооб-

разным. В каждой главе рекомендуется 2-3 раздела (параграфа). Большое число разделов (параграфов) не желательно.

При составлении плана следует определить содержание отдельных глав и дать им соответствующее название. Далее необходимо продумать содержание каждой главы и наметить в виде разделов (параграфов) последовательность тех вопросов, которые будут в них рассмотрены. Целесообразно на этой основе составить более развернутый план дипломного исследования.

Во введении выпускной квалификационной работы следует обосновать актуальность, раскрыть теоретическое и практическое значение избранной темы, определить её цель и задачи, объект и предмет исследования, указать методологическую и теоретическую основу работы. Объем введения составляет от двух до пяти страниц машинописного текста.

Первая глава выпускной квалификационной работы носит, как правило, теоретический характер. В ней раскрывается суть и природа того предмета, изучению которого посвящена выпускная квалификационная работа, приводится краткий обзор литературы по избранной теме дипломного исследования, критически рассматриваются точки зрения различных авторов в их исторической последовательности, излагается и обосновывается позиция автора по дискуссионным вопросам темы. По объему первая глава не должна превышать 30% объема работы (около 25 страниц).

Во второй главе выпускной квалификационной работы (40% объема работы) должна быть дана краткая характеристика объекта исследования, проанализированы основные результаты (финансово-экономические, организационно-хозяйственные, управленческие, правовые) деятельности объекта исследования.

Характеристика объекта исследования содержит информацию об учредительных документах, (постановления о создании), историю его создания, а также общую характеристику - цели и задачи деятельности, структуру управления.

Результаты анализа деятельности объекта исследования оформляются в таблицы и иллюстрируются графиками, диаграммами, схемами.

В основе анализа деятельности объекта исследования лежат следующие аналитические процедуры:

1) горизонтальный анализ, который заключается в построении одной или нескольких аналитических таблиц, в которых абсолютные показатели дополняются относительными показателями, характеризующими темпы роста (снижения);

2) вертикальный анализ – представление отчета в виде относительных показателей, раскрывающих структуру объекта исследования, удельный вес каждого элемента структуры, их соотношение друг с другом;

3) трендовый анализ, при проведении которого строится график возможного изменения исследуемого показателя, определяется среднегодовой темп прироста и рассчитывается прогнозное значение показателя.

В ходе исследования необходимо вскрыть недостатки и выявить положительные либо отрицательные тенденции этой деятельности.

Показатели финансового состояния можно разделить на четыре основные группы:

- показатели финансовой устойчивости;
- показатели текущей платежеспособности;
- показатели рентабельности;
- показатели оценки деловой активности.

Анализ финансового состояния организации предполагает следующие этапы:

I. Анализ динамики и структуры статей бухгалтерского баланса.

II. Оценка финансового состояния.

III. Оценка и анализ результативности финансово-хозяйственной деятельности.

В процессе функционирования организации величина активов и их структура претерпевают постоянные изменения. Наиболее общее представление о качественных изменениях в структуре средств и их источников, а также динамике этих изменений можно получить с помощью вертикального и горизонтального анализов бухгалтерской отчетности организации. Для общей оценки динамики финансового состояния следует сгруппировать статьи баланса в отдельные группы по признаку ликвидности и срочности обязательств (агрегированный баланс) на основе которого осуществляется анализ структуры имущества организации по степени ликвидности.

В третьей главе (20% всей работы) должны быть определены пути совершенствования в рассматриваемой сфере исследования, общепринятые способы и средства решения возникающих проблем, возможность применения этих решений в деятельности объекта исследования.

Необходимо обосновать возможные подходы к устранению выявленных во второй главе недостатков, определить конкретные меры по повышению эффективности деятельности объекта исследования. Желательно завершить третью главу расчетом прогнозируемой эффективности деятельности объекта исследования по критериям, выбранным в первой главе.

Заключение должно содержать сжатые выводы и предложения по результатам дипломного исследования, направленные на устранение недостатков и совершенствование методов решения вопросов, изученных при написании выпускной квалификационной работы. Выводы и предложения должны непосредственно вытекать из анализа тех или иных проблем в рамках темы дипломного исследования и самого текста выпускной квалификационной работы, быть конкретными, четкими, лаконичными, ориентированными на практическое использование. Объем заключения – от двух до пяти страниц машинописного текста.

6. Изучение литературы, сбор и аналитическая обработка фактического материала

В процессе изучения нормативных и методических материалов, литературных источников необходимо определить, при написании какого конкретно раздела выпускной квалификационной работы (в соответствии с составленным планом) могут быть использованы полученные знания. Такая систематизация полученных знаний на основе критического анализа отобранного материала позволяет более глубоко и всесторонне осветить основные вопросы темы дипломного исследования.

При конспектировании литературы необходимо четко подразделять выписки на дословные (с указанием страниц цитируемого литературного источника) и конспективные (также с указанием страниц литературного источника). Это позволит избежать неоговоренного (без ссылки на автора) включения в работу чужого текста.

Изучение литературы рекомендуется производить в определенной последовательности. Так, чтобы получить общее представление об основных теоретических проблемах в рамках темы дипломного исследования, целесообразно начинать с изучения литературы, раскрывающей сущность изучаемых вопросов. К таким литературным источникам относятся главным образом монографии. Далее следует изучить нормативные правовые акты, материалы учебников, журнальных и газетных публикаций. Указанная последовательность в изучении литературных источников позволяет постепенно накапливать и углублять знания, идти от простого к сложному.

Тщательное изучение литературных источников желательно провести до начала сбора фактического материала, так как только глубокое и всестороннее ознакомление с вопросами теории по литературным источникам по-

зволит критически подойти к подбору и изучению фактических данных по теме дипломного исследования.

Сбор фактического материала является одним из наиболее ответственных и сложных этапов дипломного исследования. От того, насколько правильно и полно собран фактический материал, во многом зависит своевременное высококачественное написание выпускной квалификационной работы. При написании выпускной квалификационной работы следует ориентироваться на наиболее свежие фактические данные, относящиеся к последнему году, полугодию, кварталу.

При написании выпускной квалификационной работы показатели отчетности, характеризующие деятельность объекта исследования и по исследуемому в соответствии темой вопросу, собираются не менее, чем за 2 два предшествующих года, а материалы характеризующие текущую оперативную деятельность организации (данные по налоговым проверкам конкретных налогоплательщиков, судебная, арбитражная практика и т.д.) должны относиться к последнему году, полугодию, кварталу.

После изучения и систематизации знаний по отобранной литературе, сбора и аналитической обработки фактического материала возможны некоторые изменения в первоначальном варианте плана выпускной квалификационной работы. Данные изменения могут быть обусловлены некоторой корректировкой направления дипломного исследования, к которой привело тщательное изучение литературных источников и фактического материала.

Все изменения плана выпускной квалификационной работы должны быть согласованы с руководителем, а изменение формулировки темы - с руководителем, заведующим кафедрой и утверждаться приказом ректора.

Окончательный вариант плана выпускной квалификационной работы рекомендуется дополнить календарным планом (графиком) ее разработки (Приложение 3), в котором следует предусмотреть резерв времени на доработку глав с учетом замечаний научного руководителя и оформление выпускной квалификационной работы.

7. Изложение текстового материала выпускной квалификационной работы

Изложение материала в выпускной квалификационной работе должно быть последовательным, логичным, основанным на фактическом материале по теме исследования. Все части выпускной квалификационной работы (гла-

вы, разделы, а также отдельные вопросы внутри разделов) должны быть связаны между собой логическими переходами и начинаться с новой страницы, названия раздела выравнивается по центру и выделяется жирным шрифтом. В конце каждого раздела должен быть сделан вывод (2-4 предложения), отражающий основные положения данного раздела. В конце последнего раздела главы выполняется общий вывод по главе, представляющий собой логическое обобщение выводов по разделам главы. Слово «Вывод» не пишется.

Следует обратить особое внимание на использование нормативных документов. При написании выпускной квалификационной работы следует использовать только действующие нормативные документы. **Недопустимыми** являются ссылки на отмененные или утратившие силу нормативные документы, если не рассматривается история вопроса.

Иллюстрация отдельных положений выпускной квалификационной работы материалами из справочников, монографий и других литературных источников, а также цитаты различных авторов и произвольное изложение заимствованных принципиальных положений обязательно должны сопровождаться соответствующими ссылками на источники.

Текст выпускной квалификационной работы должен быть отпечатан на компьютере на листах формата А4, межстрочный интервал через интервал 1.5, шрифт Times New Roman № 14.

Объем работы без приложений должен составлять 80-90 страниц. Большие таблицы, иллюстрации и распечатки с ЭВМ допускается выполнять в виде приложений на листах формата А3 (297x420). Объем приложений не ограничивается.

Поля: слева 30 мм, справа – 10 мм, от верхней и нижней строки текста до границы листа – 20 мм, нижний колонтитул 23 мм.

Номер страницы ставится внизу в центре.

Абзацы в тексте следует начинать с отступа размером 1,25.

Выпускная квалификационная работа должна содержать в следующем порядке:

- рецензия от предприятия, на котором проводилась преддипломная практики, заверенная печатью организации. Рецензия пишется в произвольной форме, возможный образец приведен в Приложении 5;
- отзыв научного руководителя (Приложение 4);
- титульный лист (Приложение 1, образец заполнения титульного листа - приложение 2);
- задание на выполнение работы 1 экземпляр (Приложение 3);
- содержание (Приложение 6);
- введение;

- основную часть в соответствии с утвержденным заданием (три главы / раздела);
- заключение;
- список библиографических источников;
- приложения.

Рецензия и отзыв научного руководителя не нумеруется не включается в общее количество листов и подшивается в отдельном файле к дипломной работе.

Слова "Содержание", "Введение", "Заключение" записывают, выравнивая по центру, с прописной буквы без точки в конце слова, введение и заключение включают в содержание выпускной квалификационной работы. Данные заголовки не нумеруют.

Задание на выполнение выпускной квалификационной работы брошюруется в папке текстовых документов после титульного листа, оно не нумеруется и не включается в количество листов.

Содержание выпускной квалификационной работы выполняется по установленному образцу (Приложение б), номер страницы не ставится. Введение имеет номер 3.

Основная часть выпускной квалификационной работы состоит из глав, разделов, подразделов, пунктов и подпунктов (при необходимости). Главы (разделы) должны иметь порядковые номера в пределах всей выпускной квалификационной работы, обозначенные арабскими цифрами с точкой в конце. Разделы должны иметь нумерацию в пределах каждой главы. Номер раздела состоит из номера главы и номера раздела, разделенных точкой. В конце номера раздела точка не ставится (например: 1.1).

Заголовки глав следует записывать с новой страницы, выравнивая по центру, выделяя жирным шрифтом с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Разделы внутри главы начинаются на той же странице.

Расстояние между заголовком и текстом – одна свободная строка.

Нумерация пунктов должна быть в пределах главы и номер пункта должен состоять из номеров главы, раздела и пункта, разделенных точками. Пункты, как правило, заголовков не имеют и при необходимости могут быть разбиты на подпункты, которые должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого пункта, например: 4.2.1.1, 4.2.1.2 и т.д. В конце номера пункта и подпункта точка не ставится.

В тексте выпускной квалификационной работы могут быть перечисления. Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис или, при

необходимости ссылки на одно из перечислений, строчную букву, после которой ставится скобка (без точки). Если необходима дальнейшая детализация перечислений, используют арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

Каждый пункт, подпункт и перечисление следует записывать с абзацного отступа.

Формулы, содержащиеся в выпускной квалификационной работе, располагают на отдельных строках, нумеруют сквозной нумерацией арабскими цифрами, которые записывают на уровне формулы справа в круглых скобках. Непосредственно под формулой приводится расшифровка символов и числовых коэффициентов, если они не были пояснены ранее в тексте. Первая строка расшифровки начинается словом "где" без двоеточия после него. Выше и ниже каждой формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

Допускается нумерация формул в пределах главы. В этом случае номер формулы состоит из номера главы и порядкового номера формулы, разделённых точкой, например: (2.4).

Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой буквенного обозначения приложения, например: (В. 1).

Все используемые в выпускной квалификационной работе материалы даются со ссылкой на источник информации. В тексте после упоминания материала проставляются в квадратных скобках номер, под которым он значится в списке источников, и номер страницы, например [5, с. 42]. Ссылки на главы, разделы, формулы, перечисления следует указывать их порядковым номером, например: "... в главе 3", "... по п. 3.3.4", "... перечисление а", "... в формуле (3)".

Сокращение слов в тексте не допускается, кроме установленных ГОСТ 2.316. ГОСТ Р21. 1101, ГОСТ 7.12. Условные буквенные и графические обозначения должны соответствовать установленным стандартам (ГОСТ 2.105). Обозначение единиц физических величин необходимо применять в соответствии с ГОСТ 8.417, СН 528.

Текст выпускной квалификационной работы должен быть кратким, четким и не допускать различных толкований.

В тексте выпускной квалификационной работы не допускается:

- сокращать обозначения единиц физических величин, если они употребляются без цифр, за исключением единиц физических величин в таблицах и в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы и рисунки;

- использовать в тексте математический знак минус (-) перед отрицательными значениями величин. Нужно писать слово "минус";
- употреблять знаки (<, >, =, №, %) без цифр.

Числовые значения величин с обозначением единиц физических величин и величин счета следует писать цифрами, а число без обозначений единиц физических величин и единиц счета от единицы до девяти словами.

Если в тексте выпускной квалификационной работы приводится ряд числовых значений, выраженных в одной и той же единице физической величины, то ее указывают только после последнего числового значения, например: 1, 1,5; 2 г.

В тексте выпускной квалификационной работы перед буквенным обозначением параметра дается его пояснение.

Например: текущая стоимость С.

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц. Название таблицы с указанием ее порядкового номера помещают перед таблицей (выравнивание по центру). Точка после названия таблицы не ставится. Заголовки граф и строк таблицы первого уровня начинают с прописных букв.

Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается. Заголовки граф могут быть записаны параллельно или перпендикулярно (при необходимости) строкам таблицы. Высота строк в таблице должна быть не менее 8 мм. В таблице разрешается использовать шрифт размером с 10 по 14.

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Пример оформления таблицы:

Таблица 1 - Этапы выполнения работ

№ п/п	Наименование этапов, основное содержание работ	Документ, подтверждающий выполнение работ по этапу	Срок исполнения (число, месяц, год)	Стоимость этапа, тыс. руб.
1	Теоретические основы налогового планирования	Отчет, статья	01.04.06	50
2	Разработка рекомендаций по налоговому планированию в организациях потребкооперации	Рекомендации, статья	01.07.06	100

Пример переноса таблицы:

Продолжение таблицы 1

№ п/п	Наименование этапов, основное содержание работ	Документ, подтверждающий выполнение работ по этапу	Срок исполнения (число, месяц, год)	Стоимость этапа, тыс. руб.
3	Внедрение	Отчет, статья	01.04.06	50
4	Корректировка	Рекомендации, статья	01.07.06	100

Если часть таблицы переносится на другую страницу, то в левом углу пишется «Продолжение таблицы 1», затем повторяется заголовок таблицы.

Если все показатели, приведенные в графах таблицы, выражены в одной и той же единице физической величины, то ее обозначение необходимо помещать над таблицей справа, а при делении таблицы на части - над каждой ее части.

Повторяющийся в графе таблицы текст, состоящий из одиночных слов, чередующихся с цифрами, допускается заменять кавычками. Если повторяющийся текст состоит из двух и более слов, то при первом повторении его заменяют словами "То же", а далее кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, математических символов не допускается.

На все таблицы выпускной квалификационной работы должны быть даны ссылки в тексте по типу " ... в таблице 1".

Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа.

К тексту и таблицам могут даваться примечания. Причем для таблиц текст примечаний должен быть приведен в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы. Примечания следует выполнять с абзаца с прописной буквы. Если примечание одно, его не нумеруют и после слова "Примечание" ставится тире и текст примечания следует начинать тоже с прописной буквы. Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами без точки после них.

При оформлении аналитических материалов в таблицах в виде схем, графиков недопустим пересказ в тексте всего содержания их с повторением в тексте приведенных цифровых данных. При таком подходе теряется смысл пользоваться таблицей графиком или схемой. Комментарии к таблице или рисунку в тексте должны содержать описание и оценку тенденций, которые иллюстрируют данные таблицы и пояснения их причин.

Иллюстрации могут быть расположены как по тексту выпускной квалификационной работы, так и в приложении. Их следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией, допускается нумеровать иллюстрации

в пределах раздела (например, рисунок 3.2 – второй рисунок третьего раздела).

Иллюстрации могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок» и наименование помещают после пояснительных данных, например: «Рисунок 1 - Этапы управления кадрами», кавычки в подрисуночной подписи не ставятся, после названия рисунка точка не ставится, выравнивание по центру.

Ссылки на иллюстрации дают по типу "... в соответствии с рисунком 2" при сквозной нумерации и "... в соответствии с рисунком 1.2" при нумерации в пределах главы.

Иллюстрации, таблицы, текст вспомогательного характера допускается давать в виде приложений. Приложение оформляют как продолжение выпускной квалификационной работы на последующих его листах. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине слова "Приложение", после которого следует арабская цифра, обозначающая его последовательность.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают выравнивая по центру с прописной буквы отдельной строкой. Если в выпускной квалификационной работе одно приложение, оно обозначается "Приложение 1".

В тексте выпускной квалификационной работы на все приложения должны быть даны ссылки, например: "... в приложении 2".

Для пояснения отдельных данных, приведенных в выпускной квалификационной работе, их следует обозначать надстрочными знаками сноски.

Сноски располагают с абзацного отступа в конце страницы, на которой они обозначены, отделяя от текста короткой тонкой горизонтальной линией с левой стороны.

Знак сноски выполняют арабскими цифрами со скобкой на уровне верхнего обреза шрифта непосредственно после того числа предложения, к которому дается звездочками, но применять не более четырех звездочек. Нумерация сносок должна быть отдельная для каждой страницы.

Список библиографических источников указывается в конце выпускной квалификационной работы (перед приложениями) и составляется в алфавитном порядке в следующей последовательности:

- законодательные и нормативно-методические документы и материалы;
- специальная научная отечественная и зарубежная литература (монографии, брошюры, научные статьи и т.п.);
- статистические, инструктивные и отчетные материалы предприятий, организаций и учреждений.

Библиографическое описание источников информации для оформления списка использованной литературы ведется в соответствии с ГОСТ 7.1.-84 "Библиографическое описание документа".

Сведения о книгах (монографии, учебники, справочники и т.п.) должны включать: фамилию и инициалы автора (авторов), название книги, город, издательство, год издания, количество страниц. При наличии трех и более авторов допускается указывать фамилию и инициалы только первого из них и слова "и др." Наименование места издания необходимо приводить полностью в именительном падеже, допускается сокращения названия только двух городов – Москва (М) и Санкт-Петербург (СПб).

Сведения о статье из периодического издания должны включать: фамилию и инициалы автора, заглавие статьи, наименование издания (журнала), наименование серии, год выпуска, том, номер издания (журнала), страницы, на которых помещена статья.

Сведения об отчете о НИР должны включать: заглавие отчета (после заглавия в скобках приводят слова "отчет"), его шифр, инвентарный номер, наименование организации, выпустившей отчет, фамилию и инициалы руководителя НИР, город и год выпуска, количество страниц отчета.

Сведения о стандарте должны включать: обозначение и наименование стандарта.

На последнем листе списка литературы выпускной квалификационной работы ставится подпись автора и дату сдачи на выпускающую кафедру (деканат) для допуска работы к защите.

8. Руководитель выпускной квалификационной работы

В целях оказания дипломнику теоретической и практической помощи в период подготовки и написания выпускной квалификационной работы кафедра выделяет ему руководителя. Как правило, им является преподаватель кафедры, под руководством которого студент проходил преддипломную практику.

Руководитель выпускной квалификационной работы обязан:

1. Оказать практическую помощь студенту в выборе темы выпускной квалификационной работы и разработке плана её выполнения.
2. Выдать задание на выпускную квалификационную работу.
3. Оказать помощь в выборе методики проведения исследования.
4. Дать квалифицированную консультацию по подбору литературных источников и фактических материалов, необходимых для выполнения работы.

5. Осуществлять систематический контроль за ходом выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с разработанным планом.

6. После выполнения выпускной квалификационной работы дать общую оценку качества ее выполнения и соответствия требованиям, предъявляемым к ней (отзыв руководителя).

Дипломнику следует периодически (по обоюдной договоренности, примерно раз в неделю) информировать руководителя о ходе подготовки выпускной квалификационной работы, консультироваться по вызывающим затруднения или сомнения вопросам, обязательно ставить в известность о возможных отклонениях от утвержденного графика выполнения работы.

Дипломнику следует иметь в виду, что руководитель не является ни соавтором, ни редактором выпускной квалификационной работы и поэтому не должен поправлять все имеющиеся в работе теоретические, методологические, стилистические и другие ошибки.

На различных стадиях подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы задачи руководителя изменяются.

На первом этапе подготовки руководитель советует, как приступить к рассмотрению темы, корректирует план работы и дает рекомендации по списку литературы.

В ходе выполнения работы руководитель выступает как оппонент, указывает дипломнику на недостатки аргументации, композиции, стиля и т.п., советует как их лучше устранить.

Рекомендации и замечания руководителя дипломник должен воспринимать творчески. Он может учитывать их или отклонять по своему усмотрению, так как ответственность за теоретически и методологически правильную разработку и освещение темы, качество содержания и оформление выпускной квалификационной работы полностью лежит на нем, а не на руководителе.

После получения окончательного варианта выпускной квалификационной работы руководитель, выступающий экспертом кафедры, составляет письменный отзыв, в котором всесторонне характеризует качество, отмечает положительные стороны; особое внимание обращает на отмеченные ранее недостатки, не устраненные дипломником, мотивирует возможность или нецелесообразность представления её в ГАК.

В отзыве руководитель отмечает также ритмичность выполнения работы в соответствии с графиком, добросовестность, определяет степень самостоятельности, активности и творческого подхода, проявленные студентом в период её написания.

9. Подготовка выпускной квалификационной работы к защите

Дипломник, получив положительный отзыв о дипломной работе от руководителя, рецензию внешнего рецензента и разрешение заведующего кафедрой о допуске к защите, должен подготовить доклад (на 10 – 15 мин.), в котором четко и кратко изложить основные положения выпускной квалификационной работы, при этом для большей наглядности целесообразно подготовить иллюстрированный (раздаточный) материал, согласованный с руководителем.

К защите выпускной квалификационной работы готовиться надо основательно и серьезно. Студент должен не только написать высококачественную работу, но и уметь защитить ее. Успешная защита основана на хорошо подготовленном докладе. В нем следует отметить: что сделано лично дипломником; чем он руководствовался при исследовании темы; что является предметом изучения; какие методы использованы при изучении рассматриваемой проблемы; какие результаты достигнуты в ходе исследования и каковы основные выводы. Такова общая схема доклада, более конкретно его содержание определяется дипломником совместно с руководителем. Краткий доклад должен быть подготовлен письменно, но выступать на защите следует, не зачитывая текст.

Цифровые данные в докладе приводятся только в том случае, если они необходимы для доказательства или иллюстрации того или иного вывода.

Весь наглядный материал оформляется на стандартных листах и подшивается в отдельные папки по одной на каждого члена аттестационной комиссии.

Доклад должен быть составлен таким образом, чтобы в нем были даны ссылки на все таблицы и рисунки, представленные в раздаточном материале.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на заседании ГАК. Председатель ГАК должен быть специалистом по профилю данной специальности, иметь ученое звание и степень, он приглашается со стороны и утверждается приказом Министра образования и науки РФ. Состав комиссии утверждается приказом ректора института.

На заседании могут присутствовать руководители выпускной квалификационной работы, рецензенты, а также студенты и все заинтересованные лица.

Расписание работы ГАК утверждается председателем не позднее, чем за месяц до начала защиты выпускной квалификационной работы. Списки студентов, допущенных к защите, представляются в ГАК.

До начала защиты студент представляет в ГАК следующие документы:

- отзыв руководителя;
- отзыв руководителя от предприятия.

Общая продолжительность защиты не должна превышать 30-35 мин., в том числе доклад не более 10 – 15 мин., представляемых студенту для сообщения содержания выпускной квалификационной работы.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

Институт (факультет) _____

Кафедра _____

Специальность _____

Курс _____ Форма обучения _____

**ВЫПУСКНАЯ
КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

Студент(ка) _____

Тема _____

Научный
руководитель _____

Консультант _____

Работа допущена к защите
Заведующий кафедрой _____

« _____ » _____ 2008 г.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

Институт (факультет) Финансово-экономический
Кафедра Финансового менеджмента и налогового консалтинга
Специальность Финансы и кредит
Курс пятый Форма обучения очная

**ВЫПУСКНАЯ
КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

Студент(ка) Монахова Юлия Олеговна

Тема Управление прибылью организации
(на примере ООО «Профиль-Ф»)

Научный
руководитель доцент, кандидат экономических наук Брилон А.В.

Консультант _____

Работа допущена к защите

Заведующий кафедрой _____

« » _____ 2008 г.

выполнения выпускной квалификационной работы

№ п/п	Наименование этапов выпускной квалификационной работы	Срок выполнения этапов выпускной квалификационной работы	Примечание
1.	Выбор темы и согласование с научным руководителем.		
2.	Подбор и изучение литературных источников по теме исследования.		
3.	Написание 1 главы и сдача ее научному руководителю.		
4.	Сбор практического материала.		
5.	Написание 2 главы и сдача ее научному руководителю, внесение изменений в 1 главу.		
6.	Написание 3 главы, переработка 2 главы и предоставление научному		
7.	Проверка работы научным руководителем и рецензирование.		
8.	Внесение исправлений с учетом замечаний научного руководителя.		
9.	Получение внешней рецензии на предприятии.		
10.	Сдача выпускной работы на кафедру.		

Дата выдачи задания по выпускной квалификационной работе _____

Студент-дипломник _____

Консультант _____

Руководитель выпускной квалификационной работы _____

ОТЗЫВ

на квалификационную дипломную работу по специальности «Финансовый менеджмент» на тему «Управление прибылью организации» на материалах ООО «Профиль-Ф», выполненную студенткой Монаховой Юлией Олеговной.

Вопрос управления прибылью на предприятии сегодня является чрезвычайно актуальным. Управление прибылью позволяет выявить основные факторы ее роста, эффективное использование ресурсов, потенциальные возможности предприятия, а также определить влияние внешних и внутренних факторов на размер прибыли. Этими и обусловлен выбор Монаховой Ю.О. темы исследования.

Цель данной работы – анализ прибыли и рентабельности предприятия и поиск более эффективных путей управления прибылью в условиях рыночной экономики. Объектом исследования в данной теме является производственное предприятие ООО «Профиль-Ф».

В работе Монаховой Ю.О. представлено детальное теоретическое исследование темы управления прибылью организации. Для выполнения поставленной цели в дипломной работе решены следующие задачи:

- рассмотрены теоретические аспекты управления прибылью и рентабельностью;
- изучена методика анализа прибыли и рентабельности;
- определены и исследованы основные показатели финансового состояния ООО «Профиль-Ф»;
- проанализированы показатели текущего состояния прибыли и рентабельности и выявлены резервы роста прибыли ООО «Профиль-Ф».

В работе проведен развернутый анализ деятельности организации за 4 года. Работа выполнена на высоком уровне, имеет хорошую практическую часть, все выводы логично аргументированы. При написании дипломной работы автор показал хорошие теоретические знания и практические навыки, включая работу с литературными источниками.

Работа отвечает требованиям, предъявляемым к выпускной работе по специальности 080105 «Финансы и кредит».

Доцент,
кандидат экономических наук

Андрей Валериевич Брилон

Приложение 5

РЕЦЕНЗИЯ

на дипломную работу Монаховой Юлии Олеговны

Университет «Автономная Некоммерческая Организация Высшего профессионального образования Центросоюза Российской Федерации «Российский Университет Кооперации»

Кафедра «Финансового менеджмента и налогового консалтинга»

Специальность «Финансы и кредит»

Тема Управление прибылью организации (на примере ООО «Профиль-Ф»)

1. **Актуальность** Анализ прибыли и рентабельности предприятия и поиск более эффективных путей управления прибылью в условиях рыночной экономики является чрезвычайно актуальным.

2. **Оценка содержания работы** Содержание работы полностью раскрывает заявленную тему, оно содержит исчерпывающую информацию по методике изыскания резервов повышения прибыли и рентабельности предприятия, а также наглядно демонстрирует ее применение.

3. **Положительные отличительные стороны работы** В работе проведен развернутый анализ и дана оценка деятельности предприятия за 4 года, проанализированы показатели текущего состояния прибыли и рентабельности и выявлены резервы роста.

4. **Практическое значение работы** Предложенные рекомендации полностью пригодны для внедрения на данном предприятии, они помогут повысить эффективность его деятельности.

5. **Рекомендуемая оценка выполненной работы** Отлично.

М.П.

РЕЦЕНЗЕНТ _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(должность, место работы)

Приложение 6

Содержание

Введение	4
1. Теоретические аспекты управления прибылью и рентабельностью, как показателями производственно – хозяйственной деятельности предприятия	7
1.1 Экономическая сущность прибыли и рентабельности	7
1.2 Методика анализа прибыли и рентабельности	14
1.2.1 Финансовые результаты от основных видов деятельности	16
1.2.2 Финансовые результаты от прочих видов деятельности	17
1.2.3 Рентабельность продукции	18
1.2.4 Распределение и использование прибыли предприятия	20
1.3 Экономические факторы, влияющие на величину прибыли и рентабельности	22
2. Организационная и финансовая характеристика ООО «Профиль-Ф»	28
2.1 Общая характеристика ООО «Профиль-Ф»	28
2.2 Исследование финансового состояния предприятия	30
2.2.1 Анализа дебиторской и кредиторской задолженности	30
2.2.2 Анализ ликвидности	32
2.2.3 Анализ деловой активности	37
2.2.4 Анализ динамики выпуска и реализации продукции	39
2.2.5 Анализ себестоимости продукции	45
3. Пути повышения прибыли и рентабельности ООО «Профиль-Ф»	51
3.1 Анализ текущего состояния прибыли и рентабельности	51
3.2 Планирование прибыли и рентабельности	58
Заключение	75
Список литературы	79
Приложения	

Ларина Лидия Борисовна, к.э.н., доцент
Брилон Андрей Валериевич, к.э.н., профессор

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО НАПИСАНИЮ И ЗАЩИТЕ
ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

Работа издается в авторской редакции

АНО ВПО ЦС РФ
«Российский университет кооперации»
141014 Московская область
г. Мытищи, ул. В.Волошиной, д.12